



УТВЕРЖДЕН:

Директор МБУДО «ДМШ
им. Г.М. Сапаловой»

Н. С. Петрова

Приказ №113-А от 30 декабря 2024г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.М. САПАЛОВОЙ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Организационные мероприятия			
1.	Разработка и утверждение Плана реализации антикоррупционных мероприятий учреждения	До 20 января	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
2.	Мониторинг правовых актов Российской Федерации, Амурской области и города Благовещенска в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	В течение года, по мере необходимости	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
3.	Ознакомление работников с нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении и антикоррупционными стандартами	При трудоустройстве или изменении актов	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
4.	Включение в трудовые договоры работников учреждения обязанностей, связанных с противодействием коррупции	До 01 марта	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
5.	Проведение оценки коррупционных рисков учреждения	В течение года, по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
6.	Прием, регистрация и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника	При поступлении	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

	учреждения к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя директора учреждения		
7.	Прием, регистрация и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя директора учреждения	При поступлении	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	Подготовка отчета о выполнении мероприятий Плана реализации антикоррупционных мероприятий учреждения	До 20 декабря	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
II. Антикоррупционное просвещение работников учреждения			
9.	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам антикоррупционных стандартов учреждения, мер по противодействию коррупции	В течение года	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
10.	Организация и проведение для работников учреждения обучающих занятий по вопросам противодействия коррупции	Июнь	Специалист по кадрам Твердохлебова Л. А.
III. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, СМИ по вопросам противодействия коррупции			
11.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	При необходимости	Директор
12.	Направление отчетов об исполнении мероприятий Плана реализации антикоррупционных мероприятий учреждения в администрацию города Благовещенска	До 15 декабря	Директор
13.	Направление в правоохранительные органы информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению	При наличии, оперативно	Директор

14.	Подготовка и размещение информации в СМИ, социальных сетях	В течение года	Директор
	о мероприятиях по противодействию коррупции в учреждении		Директор